



Jaarverslag MR Nieuwerkerk a/d IJssel 2018-2019

Vergaderfrequentie

De medezeggenschapsraad (MR) van de Montessorischool Nieuwerkerk aan den IJssel is in het schooljaar 2018-2019 zeven maal bijeengekomen, met vergaderingen in september, november, december, januari, maart, mei en juli.

Bezetting

In het schooljaar 2018-2019 is de samenstelling van de MR ongewijzigd gebleven. Wel ontstond er naar het einde van het schooljaar een vacature in de personeelsgeleding door het vertrek, per 1 april 2019, van Annemieke Visschers. Met ingang van schooljaar 2019-2020 zal de vacature ingevuld worden door Wilna ten Bosch. Aan het einde van het schooljaar ontstond een vacature in de oudergeleding, door het vertrek van Jantine Hagen. Wim Moerman, al lid van de GMR, maakt per september 2019 ook deel uit van de MR. In schooljaar 2018-2019 werd Hanna Louwerse de teamafgevaardigde in de GMR. Door haar vertrek, per 1 april 2019, ontstond er opnieuw een vacature in de personeelsgeleding van de GMR. In schooljaar 2019-2020 zal de plaats door een ander teamlid worden ingevuld.

Samenstelling van MR en GMR, schooljaar 2018-2019;

| De oudergeleding: | | De personeelsgeleding | |
|-----------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|
| Melanie van Riemsdijk | lid, voorzitter | Ellie Louwerse | lid |
| Olga Dijkstra | lid, plv voorzitter | Annemieke Visschers | lid (tot 1-4-2019) |
| Jantine Hagen | lid | Aja de Witt | lid/secretaris |
| Wim Moerman | GMR | Hanna Louwerse | lid GMR (tot 1-4-2019) |

Overleg directie-MR

Voorafgaand aan de MR vergaderingen vindt er, zo mogelijk en indien gewenst, overleg plaats tussen de MR en de directeur van de school. De voorzitter en de secretaris van de MR nemen hieraan deel. In dit overleg worden de actualiteiten besproken. Het vooroverleg heeft in 2018-2019 vier maal plaatsgevonden (ter voorbereiding op de MR vergaderingen van september, december, maart en juli). Daarnaast heeft de directie de MR-vergadering van januari bijgewoond. In mei heeft de nieuwe directeur kennis gemaakt met de MR.

Besluitvorming

De MR heeft positief ingestemd met:

- Schoolgids 2018-2019 (OMR)
- Begroting 2019; in juli 2019. Aanvankelijk werden de stukken te summier bevonden. Er is ingestemd nadat de MR reactie had gekregen op vragen en verzoeken om aanvullende informatie.
- Bestedingsplan inzet werkdrukverlagende middelen
- Schoolveiligheidsplan 2018-2020

De MR heeft vastgesteld:

- Jaarverslag MR 2017-2018
- Activiteitenplan MR 2018-2019
- MR reglement schoolspecifiek (basis Monton); na besluitvorming in 2017-2018 bijgesteld en opnieuw voorgelegd

Positief advies is er gegeven over:

- Nvt, vakantieregeling 2019-2020 was al openbaar gemaakt

De MR heeft verder kennis genomen van:

- Het schooljaarverslag 2017-2018

Overige aangelegenheden schooljaar 2018-2019

- Activiteitenplan MR: een overzicht van jaarlijks terugkerende zaken in de MR, onderwerpen die door directie of bestuur worden geagendeerd en activiteiten die de MR-leden zelf belangrijk vinden en willen uitvoeren. Het plan geeft daarnaast inzicht in de uren die de personeelsgeleding inzet voor de MR.
- Stakingen in het onderwijs: evenals vorig schooljaar is er ook in 2018-2019 landelijk in het onderwijs gestaakt en zijn er regionaal estafette-stakingsdagen georganiseerd. De estafette-stakingsdag vond in de provincie Zuid-Holland plaats op 12 september 2018. De landelijke staking was op 15 maart 2019. Staken is een individueel recht. De stakingsbereidheid in het team was hoog. Onze school was op beide stakingsdagen gesloten. Het schoolteam heeft, evenals in 2017-2018, kritiek op het (ongewijzigde) standpunt van Stichting Monton tav de staking (inhouden van salaris en vrijkomen van deze gelden). De MR staat hierin achter het schoolteam. Er is opnieuw een gezamenlijke schriftelijke reactie aan het schoolbestuur gestuurd. Daarin heeft het team aangegeven zich, door de handelwijze van de Stichting, niet gesteund te hebben gevoeld.
- Het vrijkomen van de gelden om de werkdruk te verlagen heeft lang geduurd en daardoor ook de mogelijkheden dit geld nog in het lopende schooljaar in te zetten. Uiteindelijk is gekozen voor een pragmatische invulling van de middelen in schooljaar 2018-2019. Voor schooljaar 2019-2020 is van de gelden een extra personeelslid geworven.
- Directeur Wim Danckaarts nam afscheid van de school. Twee MR-leden (personeelsgeleding en oudergeleding) maakten deel uit van de benoemingsadviescommissie voor de werving van een nieuwe directeur. Peter Rietveld is per 1 mei 2019 aangesteld als directeur. Door de wisseling in de directie hebben het meerjarenschoolplan 2019-2023 en het jaarplan 2019-2020 vertraging opgelopen en konden niet eerder afgerond worden dan in het begin van het nieuwe schooljaar.
- De school had, naast de vertrekkende directeur, te maken met meer vertrekkende personeelsleden (leerkracht, intern begeleider, onderwijsassistent en een vakleerkracht). Het werven van nieuwe personeelsleden was een belasting voor de teamleden.
- Op bovenschools niveau vertrok medio april 2019 de voorzitter van het College van Bestuur.
- Een afvaardiging van de MR (personeelsgeleding en oudergeleding) heeft in maart 2019 deelgenomen aan een informatieavond van het Samenwerkingsverband over passend onderwijs.

Oktober 2019